



Referat Ordinær generalforsamling i Stimulastik foreningen

Lørdag d. 24. januar 2015 kl. 16 til 17.30 i
Børnecenter København, Kastelsvej 60, 2100 København Ø

Kl. 15.30 Ankomst og kaffe
Kl. 16 Generalforsamling

Dagsorden:

1. Valg af dirigent, referent og 2 stemmetællere
Dirigent: Susanne Mortensen
Referent: Lisbet Sørup
2. Bestyrelsens beretning v. formand Solvej Darré fremlægges
3. Kassererens beretning: Regnskab 2014 v. Kia Ehlers fremlægges
Der stilles spørgsmål til Start-Kit, der besvares: erstatning og køb af nyt
4. Fremlæggelse og diskussion af budget 2015 v. Kia
Budgettet vedtages
5. Fastsættelse af kontingent 2016
100 kr. foreslås af bestyrelsen, hvilket bliver vedtaget
6. Indkomne forslag:
 - A. Håndterings-manual (bestyrelsen)
Ingen melder sig i dag til denne opgave, men der præsenteres flere ideer i
forsamlingen. En kursist på dagens Stimulastik kursus har noteret
bestyrelsens ønsker til dette materiale, som er tiltænkt Stimulastik
medlemmer. Emner / opgaven gentages i mail til medlemmerne, som Kia
skriver.

7. Valg af bestyrelse og suppleanter:

Stimulastik bestyrelse: Solvej Darré (formand)
Ingrid Hallas-Møller
Hafdis Sverrisdottir

Nyvalgte: Kia Ehlers (kasserer)
Signe Bredsdorff-Larsen
Dorte Damborg

1. suppleant: Ditte Kruse
2. suppleant: Julie Wolf Broge

Valg af revisor: Susanne M. Mortensen modtager valg
og revisor-suppleant: Natasha Aa. Kjær

8. Eventuelt

- a. Foredrag om spædbørnsmassage foreslås afholdt som medlemspleje i samarbejde med Spædbørns-massage-foreningen, så man kunne dække udgifterne i fællesskab.
- b. ”Tumlastik” varemærke registreringens domæne var sagt op af Mette Veiner Wegloop, hvorfor Solvej og Julie kontaktede Mette, med tilbud om økonomisk støtte fra Stimulastik foreningen for at værne om, at navnet og dette ergoterapeutiske koncept ikke udvandes. Mette takker for omsorg og støtte, men hun ønsker selv at genoptage domænet.
- c. Solvej takker Lisbet Sørup for deltagelse i Stimulastik bestyrelsen siden stiftelsen af foreningen. Lisbet tilbyder at lægge al sekretærens materiale på et USB-stick. Dorte leverer et i dag, men Lisbet skaffer et rent USB-stick til ny sekretærs ejendom. Lisbet inviteres til første bestyrelsesmøde, hvor materialet overdrages og der tages afsked.

Bestyrelsen aftaler tid og sted for det førstkommende bestyrelsesmøde:

Mandag d. 16. marts 2015

kl. 17.30

på PhMetropol, Sigurdsgade 26, 2100 København Ø

Dagsorden udsendes senere, men følgende punkter ønskes behandlet:

1. Bestyrelses konstitueres
2. Afsked med Lisbet, som overdrager sekretærens materiale på USB-stick
3. Bestyrelsen diskuterer mulighederne for at give alle bestyrelsesmedlemmerne en mailadresse fornavn@stimulastik.dk

Referent: Lisbet Sørup, sekretær