Rollen som næstforperson
Før du stiller op som næstforperson i Ergoterapeutforeningen, er det det en fordel at vide, hvilke opgaver der er knyttet til det at være næstforperson.

Forventninger og kompetencer for at varetage posten som næstforperson i ETF
Foreningens 5 professionelle politikere, herunder næstforpersonen, varetager funktionerne:

- Formulering af overordnede politikker
- Politikformulering på mere specialiserede områder
- Repræsentere foreningen i diverse forhandlinger, debatter mm.
- Lobbyisme, allianceopbygning, netværk, repræsentation
- Dialog med medlemmerne, fingeren på pulsen
- Dialog med politisk bagland – samlingskraft
- Politisk ledelse og ansvar for foreningen
- Afstemme foreningens aktiviteter og ressourcer

Som næstforperson skal du derfor have det politiske håndværk på plads. Du bør også have en grundig indsigt i Ergoterapeutforeningens struktur, historie og kultur.

Du skal kunne håndtere springet fra formuleringen af langsigtede politiske strategier til drøftelser af detaljen i enkeltsager. Du skal håndtere rollen som politiker samtidig med, at du skal påtage dig et dagligt medansvar for foreningens drift og måder at anvende foreningens ressourcer på.

Funktionen som fuldtidspolitiker er kompleks, forudsætter politisk tæft og varetages derfor på fuld tid.

Du modtager som næstforperson fuldtidshonorar for hvervet og har kontorfaciliteter til rådighed i sekretariatet i København. Men der er ikke noget krav om, at du skal være bosiddende i København, da ETF's hovedbestyrelse har besluttet, at det er muligt for næstforpersonen at varetage posten fra andre placeringer end netop København.

I vedtægternes § 14 kan du læse mere om det formelle grundlag for valg af næstforperson, honorar m.v.

Yderligere info
Ønsker du yderligere information om, hvilke krav og forventninger, der knytter sig til posten som næstforperson i ETF, kan du kontakte forperson Mia Dahl Jensen på mdj@etf.dk eller 26226728 eller et medlem af hovedbestyrelsen. Dialogen sker naturligvis i fortrolighed.