



MODERNISERINGSSTYRELSEN

Cirkulære om organisationsaftale for

**Ledere og lærere ved institutioner for  
erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de  
grundlæggende social- og sundhedsuddannelser  
(herunder SOSU-skoler)**

**2015**

Cirkulære af xx. xx 2015

PKAT nr. 607 og 609

J.nr.

Modst. nr.

## Dataark

<b>PKAT med specifikation</b>	607 – Lærere og ledere ved SOSU (LC) 609 – Lærere og ledere ved SOSU (CO10)
<b>Fællesoverenskomst</b>	Fællesoverenskomst mellem Finansministeriet og Lærernes Centralorganisation og CO10 - Centralorganisationen af 2010 (LC/CO10-fællesoverenskomsten)
<b>Forhandlingsberettiget organisation(er)</b>	Lærernes Centralorganisation Niels Hemmingsensgade 10, 4. sal 1153 København KE-mail: <a href="mailto:lc@skaf-net.dk">lc@skaf-net.dk</a> Hjemmeside: <a href="http://www.lc.dk">www.lc.dk</a>  CO10 - Centralorganisationen af 2010 Niels Hemmingsensgade 10, 4. sal 1153 København KE-mail: <a href="mailto:co10@skaf-net.dk">co10@skaf-net.dk</a> Hjemmeside: <a href="http://www.co10.dk">www.co10.dk</a>
<b>I tilfælde af afsked kontaktes</b>	Den forhandlingsberettigede organisations medlemsorganisations lokalafdeling eller hovedkontor, jf. fællesoverenskomsten.  Relevante medlemsorganisationer: Danske Bioanalytikere ( <a href="mailto:dbio@dbio.dk">dbio@dbio.dk</a> ) Dansk Socialrådgiverforening ( <a href="mailto:ds@socialraadgiverne.dk">ds@socialraadgiverne.dk</a> ) Dansk Sygeplejeråd ( <a href="mailto:dsr@dsr.dk">dsr@dsr.dk</a> ) Dansk Tandplejerforening ( <a href="mailto:info@dansktp.dk">info@dansktp.dk</a> ) Danske Fysioterapeuter ( <a href="mailto:fysio@fysio.dk">fysio@fysio.dk</a> ) Ergoterapeutforeningen ( <a href="mailto:etf@etf.dk">etf@etf.dk</a> ) Farmakonomforeningen ( <a href="mailto:ff@farmakonom.dk">ff@farmakonom.dk</a> ) Jordemoderforeningen ( <a href="mailto:sek@jordemoderforeningen.dk">sek@jordemoderforeningen.dk</a> ) Danmarks Lærerforening ( <a href="mailto:dlf@dlf.org">dlf@dlf.org</a> ) Socialpædagogernes Landsforbund ( <a href="mailto:sl@sl.dk">sl@sl.dk</a> ) FOA – Fag og Arbejde ( <a href="mailto:foa@foa.dk">foa@foa.dk</a> )
<b>Pensionskasse</b>	Jf. bilag 1b
<b>ATP-sats</b>	ATP, sats A

## Indholdsfortegnelse

### Cirkulære

Generelle bemærkninger .....	5
Ikrafttræden .....	6

### Bilag 1: Organisationsaftale for ledere og lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser (herunder SOSU-skoler)

<b>Kapitel 1. Organisationsaftalens område .....</b>	<b>7</b>
§ 1. Organisationsaftalens område .....	7
 <b>Kapitel 2. Løn og pensionsbestemmelser .....</b>	<b>8</b>
§ 2. Lønssystemet for lærere .....	8
§ 3. Basisløn for lærere .....	8
§ 4. Tillæg til lærere .....	9
§ 5. Lønanciennitet .....	9
§ 6. Løn til ledere .....	10
§ 7. Pension .....	10
 <b>Kapitel 3. Arbejdstid .....</b>	<b>11</b>
§ 8. Arbejdstid for lærere .....	11
§ 9. Maksimalt undervisningstal .....	12
§ 10. Godtgørelser .....	13
§ 11. Arbejdstid for ledere .....	13
§ 12. Overgangsordning for lærere, der er ansat før den 1. april 2008 .....	13
§ 13. Overgangsordning for ledere, der er ansat før den 1. april 2008 .....	14
 <b>Kapitel 4. Ikrafttræden mv. ....</b>	<b>14</b>
§ 14. Ikrafttrædelse mv. ....	14
 Bilag 1a: Arbejdstid på de statslige undervisningsområder – parternes fælles initiativer .....	17
 Bilag 1b: Oversigt over pensionskasser .....	19



# **Cirkulære om organisationsaftale for ledere og lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser**

## **Generelle bemærkninger**

1. Finansministeriet og CO10 - Centralorganisationen af 2010 og Lærernes Centralorganisation har den [underskriftsdato] indgået vedlagte organisationsaftale om ledere og lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser.

2. Aftalen har virkning fra 1. april 2015

3. Parterne har i forbindelse med overenskomstforhandlingerne konstateret, at det ikke er lykkedes at opnå enighed om nye arbejdstidsregler.

Parterne har formuleret et bilag til organisationsaftale for ledere og lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser, jf. bilag 1a.

Parternes fælles tilkendegivelse om arbejdstid er udtryk for, at de centrale parter påtager sig et ansvar for at fremme et godt samarbejde på skolerne, og parterne ønsker med bilaget at understøtte og rammesætte dialogen lokalt på skolerne om lærernes arbejdsopgaver og arbejdstid.

Spørgsmål om fortolkning af eller brud på bilaget kan ikke behandles efter de fagretslige regler om mægling, voldgift og aftalebrud. Bilaget kan heller ikke bruges som fortolkningsbidrag ved behandling af sager om andre spørgsmål.

4. FOA – Fag og Arbejde er indskrevet som aftalepart i organisationsaftalen.

5. Løn og tillæg er anført i grundbeløb niveau 31. marts 2012, medmindre andet er anført.

6. Organisationsaftalen udgør sammen med den til enhver tid gældende fællesoverenskomst mellem Finansministeriet og Lærernes Centralorganisation

og CO10 – Centralorganisationen af 2010 (LC/CO10-fællesoverenskomsten)  
det samlede overenskomstgrundlag.

### **Ikrafttræden**

Cirkulæret træder i kraft den [udsendelsesdato]. Samtidig ophæves Finansministeriets cirkulære af 4. juni 2014 om organisationsaftale for ledere og lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser (Modst. nr. 038-14).

Finansministeriet, Moderniseringsstyrelsen.

Den

## **Organisationsaftale for ledere og lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser**

Organisationsaftalen supplerer og/eller fraviger den til enhver tid gældende Fællesoverenskomst mellem Finansministeriet og Lærernes Centralorganisation og CO10 - Centralorganisationen af 2010 (LC/CO10-fællesoverenskomsten).

Følgende bestemmelser i fællesoverenskomsten finder dog ikke anvendelse:

1. § 7, stk. 1 og 2, om pensionsbidrag
2. Bestemmelser om timelønnede

### **Kapitel 1. Organisationsaftalens område**

#### **§ 1. Organisationsaftalens område**

Organisationsaftalen omfatter ledere og lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser.

*Stk. 2.* Organisationsaftalen omfatter endvidere lærere, der underviser ved de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser ved andre statslige og selvejende institutioner.

*Cirkulærebemærkninger til § 1:*

*På det tekniske og administrative område respekterer organisationsaftalen allerede gældende overenskomster.*

## Kapitel 2. Løn og pensionsbestemmelser

### § 2. Lønssystemet for lærere

Lønssystemet består af en basisløn og en tillægsdel.

*Stk. 2.* Lønssystemet er etableret i henhold til den til enhver tid gældende rammeaftale om nye lønsystemer, for tiden rammeaftale om nye lønsystemer af 21. januar 2009 (Perst. nr. 001-09), hvis bestemmelser gælder, hvor intet andet må være nævnt i denne aftale.

*Stk. 3.* Alle basislønninger og tillæg er angivet i årligt grundbeløb (niveau 31. marts 2012), medmindre andet er anført.

### § 3. Basisløn for lærere

Lønssystemet består af en basisløn og en tillægsdel, jf. § 4.

*Stk. 2.* Basislønnen for lærere afhænger af anciennitet, jf. § 6.

*Stk. 3.* Til basisløn provins er henført kommuner i stedtillægsområde II, III og IV. Til basisløn hovedstad er henført kommuner i stedtillægsområde V og VI.

<b>Basisløn</b>	<b>Basisløn Provins</b>	<b>Basisløn Hovedstad</b>
1	kr. 285.200	kr. 296.471
2	kr. 304.860	kr. 313.772
3	kr. 331.990	kr. 337.102

*Cirkulærebemærkninger til § 3, stk. 3:*

*Stedtillægsinddelingen følger stedtillægsinddelingen for tjenestemænd, for tiden bilag 1b i aftale af 24. oktober 2012 om justering af tjenestemandslønninger mv. fra 1. april 2011 (Modst. nr. 032-12).*

*Stk. 4.* Basisløntrinnene er 4-årige.



#### **§ 4. Tillæg til lærere**

Der er mellem Finansministeriet og CO10 - Centralorganisationen af 2010 og Lærernes Centralorganisation aftalt kvalifikations- og funktionstillæg til lærere, jf. stk. 2 og 3.

*Stk. 2.* Til lærere på basisløntrin 1 og 2 ydes et pensionsgivende undervisningstillæg på kr. 20.300.

*Stk. 3.* Til lærere på basisløntrin 3 ydes et pensionsgivende undervisningstillæg på kr. 22.900.

*Stk. 4.* Der kan lokalt aftales funktionstillæg, kvalifikationstillæg, engangsvederlag og resultatløn efter reglerne i den til enhver tid gældende rammeaftale om nye lønsystemer.

#### **§ 5. Lønanciennitet**

Ved ansættelsen indplaceres den ansatte på basislønskalaens 1. trin, med mindre den pågældende opnår anciennitet efter stk. 2 eller stk. 3, eller i øvrigt efter fællesoverenskomsten.

*Stk. 2.* Anciennitet beregnes på grundlag af lærerens grunduddannelse, jf. den nuværende fællesoverenskomst § 4, stk. 2.

*Stk. 3.* Anciennitet for ansatte med en grundlæggende social- og sundhedsuddannelse beregnes efter den nuværende fællesoverenskomst § 4, stk. 4.

*Cirkulærebemærkninger til § 5, stk. 3:*

*Fællesoverenskomstens bestemmelser om lønanciennitet finder anvendelse i øvrigt.*

*Der kan ikke tillægges anciennitet for den del af beskæftigelsen, der er en ansættelsesbetingelse, jf. kapitel 3 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, for tiden bek. nr. 1010 af 22. september 2014.*

## **§ 6. Løn til ledere**

Øverste leder af selvstændige social- og sundhedsskoler klassificeres som følger:

Under 300 årselever:	Lønramme 36
300 års elever og derover	Lønramme 37

*Stk. 2.* Der kan herudover ydes tillæg og engangsvederlag for merarbejde, særlig indsats og resultatløn efter den til enhver tid gældende aftale om chefløn.

*Stk. 3.* Øvrige ledere klassificeres efter den til enhver tid gældende aftale om klassificering af nyoprettede lederstillinger ved erhvervsskolerne (for tiden Perst. nr. 035-95) og har vilkår efter den til enhver tid gældende aftale om lønsystem for ledere ved erhvervsskoler (for tiden Perst. nr. 016-04).

## **§ 7. Pension**

Ansættelsesmyndigheden indbetaler pensionsbidrag af den aftalte basisløn samt varige og midlertidige tillæg med mindre andet er aftalt. For øverste leder indbetales pensionsbidrag af den pensionsgivende løn på det pågældende skatetrin og af tillæg som aftales pensionsgivende efter aftalen om chefløn.

*Stk. 2.* For ansatte under CO10 - Centralorganisationen af 2010's forhandlingsområde indbetaler ansættelsesmyndigheden et pensionsbidrag på 17,3 pct. af de pensionsgivende lønde.

*Stk. 3.* For ansatte under Lærernes Centralorganisations forhandlingsområde indbetaler ansættelsesmyndigheden et pensionsbidrag på 17,3 pct. af de pensionsgivende lønde.

*Stk. 4.* De ansattes egetbidrag anses at udgøre 1/3 af det samlede pensionsbidrag. Lønspecifikationen skal indeholde oplysning herom.

*Stk. 5.* Allerede ansatte lærere fra '93-gruppen bevarer den personlige ordning om forhøjet pensionsbidrag på 2,5 pct.

*Stk. 6.* Ansættelsesmyndigheden indbetaler pensionsbidraget til pensionskasser som angivet i bilag 1b.

*Stk. 7.* Ansatte, der som personlig ordning har opretholdt medlemskab eller som kan optages i Pensionsordningen for Erhvervsskoler, er kun omfattet af stk. 1-6 for så vidt angår pensionsbidrag af tillæg. Pensionsbidrag af basisløn/skalatrinsløn indbetales til Pensionsordningen for Erhvervsskoler med de procentsatser, som fremgår af stk. 2 og 3.

### **Kapitel 3. Arbejdstid**

#### **§ 8. Arbejdstid for lærere**

Lærere følger efter lov nr. 409 af 26. april 2013 om forlængelse og fornyelse af kollektive overenskomster og aftaler for visse grupper af ansatte på det offentlige område den til enhver tid gældende aftale om arbejdstid for tjenestemænd i staten, jf. dog stk. 2-5.

*Stk. 2.* Arbejdstiden beregnes for en periode på et år (normperioden), og fri-  
sten for afspadsering er den følgende normperiode.

*Stk. 3.* Arbejdet tilrettelægges normalt på hverdage, mandag til fredag, i dagti-  
merne.

*Cirkulærebemærkninger til § 8, stk. 3:*

*Den daglige arbejdstid skal så vidt muligt være samlet.*

*Stk. 4.* Forud for hver normperiode udarbejder ledelsen en opgaveoversigt til læreren. Opgaveoversigten skal overordnet angive de arbejdsopgaver, læreren påtænkes at løse i normperioden.

*Cirkulærebemærkninger til § 8, stk. 4:*

*Opgaveoversigten udarbejdes på baggrund af dialog mellem ledelse og lærer, hvor der blandt andet afstemmes forventninger til, om lærerens samlede arbejdstid er fyldt op med de tildelte opgaver. Der gives ikke med opgaveoversigten et bindende tilsagn til læreren om, hvilke opgaver den pågældende skal løse.*

*Ledelsen er løbende opmærksom på lærerens præsterede arbejdstid og drøfter eventuelle justeringer af opgaver/prioriteringer med den enkelte lærer efter behov.*

*Med indførelse af nye arbejdstidsregler er det ledelsens ansvar at være i løbende dialog med lærerne om tilrettelæggelse, udførelse og prioritering af arbejdet inden for deres arbejdstid. For at understøtte denne dialog kan der på den enkelte skole etableres et tidsregistreringssystem.*

*Der henvises herudover til bilag 1a.*

*Stk. 5.* Hvis der i løbet af normperioden opstår behov for at ændre væsentligt på indhold eller omfang af de arbejdsopgaver, der fremgår af opgaveroversigten, drøftes dette snarest muligt mellem ledelsen og læreren, herunder drøftes eventuelle konsekvenser af ændringer.

### **§ 9. Maksimalt undervisningstal**

Hvor summen af undervisningstimer over en 3 ugers sammenhængende periode udgør mere end 70,5 timer, udløses et tillæg på kr. 73,40 pr. time. Samme uge kan kun udløse tillæg til en gang.

### **§ 10. Godtgørelser**

For hver undervisningstime læreren underviser ud over 21 timer om ugen betales et tillæg på 39,32 kr. beregnet pr. påbegyndt halve time.

*Stk. 2.* For hver undervisningstime læreren underviser ud over 660 timer om året betales et tillæg på 111,41 kr. pr. time beregnet pr. påbegyndt halve time.

### **§ 11. Arbejdstid for ledere**

Ledere er ansat uden højeste arbejdstid.

*Stk. 2.* Ledere, bortset fra ledere i egentlige chefstillinger, er omfattet af bestemmelserne om plustid.

### **§ 12. Overgangsordning for lærere, der er ansat før den 1. april 2008**

Ansatte, der var ansat før 1. april 2008, overgår med virkning fra 1. april 2008 til denne overenskomst.

*Stk. 2.* Den ansatte indplaceres i basislønssystemet på grundlag af den opnåede anciennitet pr. 1. april 2008 med de pr. 31. marts 2008 gældende lønninger.

*Stk. 3.* Såfremt den ansatte opnår en løn inklusiv centralt aftalte tillæg og inklusiv eventuelle kvalifikationstillæg, der aftales i forbindelse med indplaceringen, der er lavere end den hidtidige faste løn, udlignes forskellen som et personligt pensionsgivende kvalifikationstillæg (udligningstillæg). Ved beregningen af kvalifikationstillægget (udligningstillægget) ses bort fra funktionstillæg, der videreføres. Hidtidige midlertidige tillæg opretholdes som midlertidige tillæg i den aftalte periode.

### **§ 13. Overgangsordning for ledere, der er ansat før den 1. april 2008**

Ansatte ledere, der var ansat før 1. april 2008, overgår med virkning fra 1. april 2008 til denne overenskomst.

*Stk. 2.* Ved overenskomstens ikrafttræden indplaceres allerede ansatte ledere i henhold til § 6.

*Stk. 3.* Såfremt den ansatte opnår en løn inklusiv centralt aftalte tillæg og inklusiv kvalifikationstillæg, der aftales i forbindelse med indplaceringen, der er lavere end den hidtidige faste løn, udlignes forskellen som et personligt pensionsgivende kvalifikationstillæg (udligningstillæg). Ved beregningen af kvalifikationstillægget (udligningstillægget) ses bort fra funktionstillæg, der videreføres.

## **Kapitel 4. Ikrafttræden mv.**

### **§ 14. Ikrafttrædelse mv.**

Organisationsaftalen har virkning fra 1. april 2015.

*Stk. 2.* Samtidig ophæves organisationsaftale af 21. oktober 2011 for ledere og lærere ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, der udbyder de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser (herunder SOSU-skoler).

*Stk. 3.* Aftalen kan opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2018.

København, den 28/10 - 2015

CO10- Centralorganisationen af 2010

  
Danske Bioanalytikere

  
Danske Fysioterapeuter

  
Dansk Socialrådgiverforening

  
Dansk Sygeplejeråd

  
Dansk Tandplejerforening

  
Ergoterapeutforeningen

  
Farmakonomforeningen

  
Jordemoderforeningen

  
Lærerens Centralorganisation

  
Danmarks Lærerforening

  
Socialpædagogernes Landsforbund

  
FOA – Fag og Arbejde

  
Finansministeriet,  
Moderniseringsstyrelsen



## **Arbejdstid på de statslige undervisningsområder - parternes fælles initiativer**

Parterne er enige om et fælles ansvar for at styrke uddannelserne. Et godt samarbejde centralt og lokalt er et væsentlig bidrag til at indfri målsætningerne om attraktive uddannelser og bedre kvalitet i undervisningen.

Parterne konstaterer, at der ikke kunne indgås en aftale om regulering af arbejdstiden for lærere m.fl. ansat på de statslige undervisningsområder. Derfor reguleres arbejdstiden fortsat ved lov nr. 409, vedtaget af Folketinget den 26. april 2013.

Med nedenstående initiativer ønsker parterne at bidrage til, at lærere og ledere kan lykkes med deres vigtige opgaver.

Parternes fælles initiativer er et udtryk for, at de centrale parter vedkender sig et ansvar for, at samarbejdet kan lykkes på skolerne. Derudover er det en rammesætning for en kvalificeret dialog og et godt samarbejde.

Parterne har et fælles ansvar for at understøtte initiativerne og vil som en del af dette følge op på, om de formulerede målsætninger nås.

### **Kvalitet i undervisningen, godt arbejdsmiljø og styrket social kapital**

Med det formål at skabe størst mulig kvalitet i undervisningen, understøtte et godt arbejdsmiljø og styrke den sociale kapital, vil parterne i fællesskab tage initiativ til at fremme nedenstående.

Det er væsentligt, at der på institutionerne/skolerne finder en drøftelse sted omkring de overordnede principper for arbejdstidstilrettelæggelsen. Den almindelige adgang til at indgå lokale aftaler gælder.

Parterne er opmærksomme på, at der lokalt er mulighed for at anvende følgende aftaler:

- Tjenestemændenes arbejdstidsaftale, § 3.
- Aftale om decentrale arbejdstidsaftaler



## Opgaveoversigten

Som leder har man både ret og pligt til at lede og fordele arbejdet. Ved opgavefordelingen og ved udarbejdelsen af opgaveoversigten er det vigtigt at sikre, at lærerne har reelle muligheder for at nå målene for uddannelserne. En undervisning af høj kvalitet forudsætter, at den er velforberedt, og at læreren har mulighed for at følge op på kursisternes/elevernes resultater. Ved vurderingen af omfanget af opgaverne herunder forberedelsen mv. inddrages blandt andet lærerens forudsætninger, erfaring med faget, uddannelse og efteruddannelse i faget, holdstørrelse, kursist-/elevsammensætningen og det faglige spænd i kursist-/elevgruppen særlige vejlednings- og fastholdelsesopgaver, teamsamarbejde, samarbejde med andre fagprofessionelle, samarbejde med virksomheder, eksterne samarbejdspartner mv.

Det er vigtigt, at der sker en kvalificeret dialog om opgaveoversigten. Dialogen om opgaveoversigten skal foregå forud for normperioden. Lokalt kan det drøftes, om opgaveoversigten udarbejdes for en kortere tidshorisont – evt. kvartalsmæssigt. Dialogen om opgaveoversigten indeholder en drøftelse af, hvilke opgaver læreren skal varetage, opgavernes omfang og kvaliteten i opgaveløsningen og lederens overordnede vurdering af tidsforbruget til opgaverne.

Opgaveoversigten skal ikke opfattes som et bindende tilsagn. Opgaveoversigten er et planlægningsredskab og en forventningsafstemning, som både ledelse og lærer kan tage initiativ til at drøfte justeringer af undervejs. Ved væsentlige ændringer af lærerens opgaver skal der være en fornyet dialog mellem ledelse og lærer.

Opgaveoversigterne skal være udarbejdet ud fra forståelige, gennemskuelige og saglige kriterier.

## Kvalitet i opgaveløsningen

For at sikre kvaliteten af undervisningen og en effektiv udnyttelse af tiden er det vigtigt, at der planlægges, så læreren har mulighed for sammenhængende og effektiv tid til forberedelse, og at det er muligt at følge op på undervisningen i forhold til planlægningen af de kommende undervisningsforløb i faget. Det er endvidere vigtigt, at der ved planlægningen af arbejdstiden er opmærksomhed på, at lærerne får reelle muligheder for at mødes om opgavevaretagelsen såvel i fag som i tværfaglige sammenhænge.

Planlagt forberedelsestid bør som udgangspunkt respekteres. Når der er be-

hov for at ændre lærerens tid til forberedelse, skal ledelsen forholde sig til, hvordan læreren får mulighed for at forberede undervisningen.

### **Arbejds miljø og social kapital**

Med henblik på at sikre et godt arbejdsmiljø skal arbejdsopgaverne så vidt muligt fordeles jævnt hen over normperioden.

Ledelsen skal løbende være opmærksom på lærerens præsterede tid, og læreren skal have mulighed for at få kendskab til denne.

Den præsterede tid indgår i dialogen mellem ledelse og lærer om opgavemængde og opgaveløsning. På baggrund af den præsterede arbejdstid drøfter ledelsen eventuelle justeringer af opgaver/prioriteringer med den enkelte lærer. Udgangspunktet er, at læreren har mulighed for at løse opgaverne kvalificeret.

Udbetaling af arbejdstidsbestemte tillæg m.v. sker efter afvikling af det pågældende arbejde ved førstkommende lønudbetaling efter registrering.

### **God start på lærerlivet**

Parterne ønsker at understøtte en god start på lærerlivet, der medvirker til fastholdelse af nyansatte på de statslige undervisningsinstitutioner/skoler.

Ved nyansatte forstås ansatte, der har mindre end to års ansættelsesanciennitet.

Formålet er, at ledere og lærere strategisk og målrettet arbejder med at lette selvstændig varetagelse af arbejdsopgaverne.

Der er enighed om, at det er vigtigt at have fokus på dette, og at de lokale parter drøfter, hvordan man på den enkelte skole/institution hjælper nye lærere.

Som inspiration til denne drøftelse kan peges på fx:

- At hensyntagen til nyansatte indgår i vurderingerne af kriterier for fag- og opgavefordelingen
- At der tages hensyn til eventuel deltagelse i ansættelses kvalificerende uddannelse
- At nyansattes arbejdsopgaver falder inden for den nyansattes kompetencer
- At der gives supervision og/eller etableres mentorordning for nyansatte med henblik på vidensdeling og kompetenceudvikling

- At skabe særlig fælles opmærksomhed på nyansattes arbejdsmiljø og trivsel.

### **Opfølgning og evaluering**

Med udgangspunkt i målsætningen om at skabe størst mulig kvalitet i undervisningen, understøtte et godt arbejdsmiljø og styrke den sociale kapital, gennemfører de centrale parter en fælles opfølgning og evaluering af effekten af den centrale og lokale indsats.

Tilsvarende sker der en opfølgning blandt parterne lokalt, hvor det drøftes, hvordan denne målsætning kan nås. Opfølgningen tilrettelægges på skolen/institutionen. Skolelederen og tillidsrepræsentanten vurderer, hvordan og i hvilket omfang lærerne inddrages i opfølgningen. Tillidsrepræsentanten skal i den forbindelse sikres den nødvendige ramme til at kunne udføre opgaven.

Finansministeriet, Undervisningsministeriet og LC/CO10 konkretiserer snarest muligt, hvordan opfølgning og evaluering af parternes fælles initiativer gennemføres. På baggrund af opfølgningen vurderer de centrale parter behovet for at følge op med andre initiativer.

I opfølgningen på ovennævnte initiativer inddrages leder- og/eller skoleforningerne.

Der kan evt. anvendes projektpenge (FUSA m.v.).



## Oversigt over pensionskasser

### Centralorganisationen af 2010:

Forhandlingsberettiget organisation	Grunduddannelse	Pensionskasse
Danske Afspændingspædagoger	Professionsbachelor i afspændingspædagogik	CO10 pension PFA
Danske Bioanalytikere	Professionsbacheloruddannelse til Bioanalytiker	Pensionskassen for sundhedsfaglige
Danske Fysioterapeuter	Professionsbacheloruddannelse til Fysioterapeut	Pensionkassen for sundhedsfaglige
	Professionsbacheloruddannelse til afspændingspædagog	CO10 pension PFA
Dansk Socialrådgiverforening	Professionsbacheloruddannelse til socialrådgiver	Pensionskassen for Socialrådgivere, Socialpædagoger og kontorpersonale
Dansk Sygeplejeråd	Professionsbachelor i sygepleje eller radiografi	Pensionskassen for Sygeplejersker og lægesekretærer
Dansk Tandplejerforening	KVU som tandplejer	CO10 pension PFA
Ergoterapeutforeningen	Professionsbacheloruddannelse til Ergoterapeut	Pensionskassen for sundhedsfaglige
Farmakonomforeningen	Farmakonom	Pensionskassen for Farmakonomer
Jordemoderforeningen	Jordemoder	Pensionskassen for sundhedsfaglige

## Lærernes Centralorganisation:

<b>Forhandlingsberettiget organisation</b>	<b>Grunduddannelse</b>	<b>Pensionskasse</b>
Danmarks Lærerforening	Professionsbachelor som lærer i folkeskolen	Lærernes Pensionskasse
	Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed	Lærernes Pensionskasse
	Professionsbachelor i textile fag og formidling	Lærernes Pensionskasse
	Øvrige uddannelser	Lærernes Pensionskasse
Socialpædagogernes Landsforbund	Professionsbacheloruddannelse til pædagog	Pensionskassen for Socialrådgivere og socialpædagoger og kontorpersonale
FOA		PenSam