

Introduktion af Mere træning i plejen

Til plejeomsorgslederen

Formål:

At udvikle social- og sundhedsmedarbejdernes kompetencer gennem tværfaglig samarbejde med ergoterapeuter. Dvs. tværfagligt samarbejde i borgerens hjem i forhold til tilrettelæggelse af arbejdsgangen samt tværfaglig sparring og undervisning og vidensdeling i plejegruppen som helhed.

- Gennem kompetenceudvikling at skabe en attraktiv arbejdsplads, hvor social- og sundhedsmedarbejderne ønsker at være og forblive ansat.
- At understøtte borgerens aktive deltagelse i daglige aktiviteter med henblik på at vedligeholde dennes fysiske, psykiske og sociale ressourcer længst muligt. Dvs. hjælp til selvhjælp jf. kvalitetsstandarden

Målgruppen:

Mere træning i plejen er målrettet alle udekørende social- og sundhedsmedarbejdere i Middelfart Kommune, dvs. alle social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, hjemmehjælpere samt ufaglærte.

Beskrivelse af arbejdsgangen:

- Plejeomsorgslederen introduceres til Mere træning i plejen, der laves aftaler i forhold til introduktion og undervisning af social- og sundhedspersonalet.
- Derefter introduceres gruppen til Mere træning i plejen på et personalemøde.
- Efterfølgende afsættes ca. 1 time til mere specifik undervisning i forhold til Mere træning i plejen, dvs. information omkring forløbet, arbejdsgangen, testene og udarbejdelse af døgnrytmeplaner. Derudover snakkes der lidt om krav og forventninger til hinanden.
- Derefter følges kontaktpersonen (i det omfang der er muligt) og ergoterapeuten ud til borgeren. Ergoterapeuten vurderer, om der er grundlag for Mere træning i plejen. Hvis der ikke er grundlag for mere træning, trækker ergoterapeuten sig.

Mere træning i plejen

- Ved Mere træning i plejen afprøves forskellige tiltag, ergoterapeuten instruerer, vejleder og supervisere kontaktpersonen. I fællesskab dvs. også med borgeren aftales der, hvordan interventionen fremadrettet skal foregå.
- Ergoterapeuten udarbejder døgnrytmeplanen ud fra arbejdsgangen hos borgeren, og med fokus på det, borgeren selv kan – under "Særlige bemærkninger", står der **Obs. Mere træning i plejen**. Døgnrytmeplan og notater sendes som avis.
- Døgnrytmeplanen placeres i samarbejdsbogen i borgerens eget hjem, og er på den måde med til at sikre, at der forbliver kontinuitet i interventionen hos borgeren. Det er kontaktpersonens ansvar at ajourføre døgnrytmeplanen efter behov.
- Ergoterapeuten sørger for, at visitator får besked om, hvor mange af borgerens visiterede minutter, der bruges på vedligeholdende træning. Visitator ændrer koderne (de starter med 19.xx)
- Planlæggeren sørger for, at der på PDA/køreliste står **OBS. Mere træning i plejen**, så fokus på den måde holdes.

Ergoterapeutens rolle:

- At få implementeret Mere træning i plejen.
- Få skabt kontakt til plejeomsorgslederen, plejepersonalet og borgerne.
- Motivere personalet til at turde rette henvendelse vedr. relevante borgere til Mere træning i plejen.
- Når alle borgere, der får personlig pleje, er gennemgået, trækker ergoterapeuten sig ud af gruppen.
- Der etableres opfølgning i gruppen ca. hver anden måned.
- Borgere der modtager Mere træning i plejen revurderes efter 3-6 mdr.

Plejeomsorgslederens rolle:

Når ergoterapeuten trækker sig ud af gruppen, skifter ansvaret over til plejeomsorgslederen.

Dvs. der er plejeomsorgslederens ansvar at Mere træning i plejen kører videre.

- At der er fokus på Mere træning i plejen ved personalemøderne.
- At der er fokus på, at døgnrytmeplanerne ajourføres af kontaktpersonerne.
- At opfordre plejepersonalet til at tage kontakt til ergoterapeuten, hvis der opstår et akut behov.